

前回のワークショップで決めた
「担当テーマ資料」

① 持ち寄った資料を束ねてみます

② 発表会について

14:05 【①資料を束ねてみます】

- これまでにいただいた地域史の原稿を簡単にレイアウトをしました。
- ご担当者ごとに内容をご確認いただき、追加する文や図、写真などのイメージについて意見交換を行います。
- 担当テーマの状況などについては、別紙【担当テーマリスト】をご覧ください。

15:45 【②発表会について】

- これまでに2度開催をした「成果発表会」について話し合います。
(大まかな日程や、プログラムの概要など)

15:55 【まとめ】

- 次回の日程調整やその他、必要事項を案内します。

16:00 【閉 会】

<今後の予定>

次は(11月)…「地域史紙面 レイアウト1」～以後数回開催

- 最終の地域史づくりに向けて、簡単な紙面レイアウトを行います。以降は、掲載内容の追加、割愛等を行いながら、最終の地域史完成に向けた作業を進めていきます。

案 企画会議進行プログラム

WS ワークショップ(区役所などでの会議)
街歩 まちあるき～フィールドワーク

5月 28日	① WS	テーマ 「進め方について～年間のプログラム」 「知りたいこと・知っていること・ してみたいこと」	3月	⑩ WS	テーマ 「発表会のふりかえり」 「地域史最終校正」 「次年度の取り組み」
6月 18日	② 街歩	「高殿のまちあるき」	2月	成果 発表会	テーマ 「これまでの地域史と今年度の地域史 の成果発表」
6月 24日	③ 街歩	「生江・城北のまちあるき」	12月	⑧ WS	テーマ 「地域史紙面 レイアウト2」
7月 23日	④ WS	「担当テーマを決める1」 「キーワードを出す」 「まちあるきの整理」	11月	⑦ WS	テーマ 「地域史紙面 レイアウト1」
8月			10月 9日	⑥ WS	テーマ 「持ち寄った資料を束ねる」
9月	⑤ WS	後半「担当テーマを決める2」 前半「河川施設の見学」30分程度 午前開催	10月		●「成果発表会の内容を決める」 ●「成果発表会の担当を決める」
			11月	⑨ WS	

テーマの設定

進み具合や内容に合わせて

基礎資料収集
・ 内容検討

インタビュー
・ まち歩き等

文章作成
・ 写真撮影

編集
・ レイアウト